

**STADGAR**  
**BÅSTAD BÅT & SEGELSÄLLSKAP**  
**B.B.S.S.**



Stadgarna antagna vid årsmöte 11 november 2000

Reviderade 2025-04-12

## Innehåll

|   |   |
|---|---|
| 1 kap Allmänna bestämmelser .....   | 2 |
| 1 § Ändamål.....  | 2 |
| 2 § Föreningens namn m.m.....   | 2 |
| 3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.....                                 | 2 |
| 4 § Beslutande organ.....   | 2 |
| 5 § Verksamhets- och räkenskapsår.....                                    | 2 |
| 6 § Firmateckning .....   | 2 |
| 7 § Stadgeändring.....  | 3 |
| 8 § Tvist/skiljeklausul.....  | 3 |
| 9 § Upplösning av föreningen .....  | 3 |
| 2 kap Föreningens medlemmar.....  | 3 |
| 1 § Medlemskap .....  | 3 |
| 2 § Medlems skyldigheter och rättigheter .....                            | 4 |
| 3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet mm .....                      | 4 |
| 4 § Utträde .....   | 4 |
| 5 § Uteslutning m.m. ....   | 4 |
| 6 § Överklagande.....   | 5 |
| 7 § Medlemskapets upphörande .....  | 5 |
| 3 kap Årsmöte .....   | 5 |
| 1 § Tidpunkt och kallelse .....   | 5 |
| 2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet.....                   | 5 |
| 3 § Sammansättning och beslutförhet .....                                 | 5 |
| 4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet .....            | 5 |
| 5 § Ärenden vid årsmötet.....   | 6 |
| 6 § Valbarhet .....   | 6 |
| 7 § Extra årsmöte .....   | 7 |
| 8 § Beslut och omröstning.....  | 7 |
| 9 § Ikraftträdande.....   | 7 |
| 4 kap Valberedning.....   | 7 |
| 1 § Sammansättning.....   | 7 |
| 2 § Åligganden .....  | 7 |
| 5 kap Revision.....   | 8 |
| 1 § Revisorer och revision .....  | 8 |
| 6 kap Styrelsen .....   | 8 |
| 1 § Sammansättning.....   | 8 |
| 2 § Styrelsens åligganden .....   | 8 |
| 3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning .....                           | 9 |
| 4 § Överlåtelse av beslutanderätten .....                                 | 9 |
| 7 kap Övriga föreningsorgan .....   | 9 |
| 1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan..... | 9 |
| 2 § Instruktioner .....   | 9 |
| 3 § Budget och verksamhetsplan .....                                      | 9 |

# **1 kap Allmänna bestämmelser**

## **1 § Ändamål**

Föreningen har som ändamål att som ideell allmännyttig förening främja olika former av båtliv, samt verka för gemenskap och samverkan mellan utövare och andra intresserade.

Föreningen har som ändamål att bedriva, och i övrigt främja segelsporten, att utveckla medlemmarnas sjömanskap samt att verka för god kamrat- och idrottsanda.

Föreningen ska verka i enlighet med idrottens mål och inriktning, främja kappseglings- och övrig fritidsbåtsverksamhet samt verka för sammanhållning mellan dess utövare och anhängare.

Verksamheten ska bedrivas i enlighet med de riktlinjer som från tid till annan läggs fast i måldokument och beslut för styrelse och kommittéer.

Den idrottsliga delen av verksamheten ska bedrivas i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap RF:s stadgar).

## **2 § Föreningens namn m.m.**

Föreningens fullständiga namn är Båstad Båt- & Segelsällskap B.B.S.S. Punkterna i förkortningen må utelämnas där så är lämpligt med hänsyn till praxis. Föreningen har sin hemort i Båstad kommun. Föreningens organisationsnummer är 839400–3274

Sällskapet emblem består av två koncentrisk, dubbla cirklar med förhållandet mellan diametrarna 3:5. I ringen mellan cirklarna bokstäverna B.B.S.S. samt namnet BÅSTAD. Inuti den inre cirkeln utmed hela dess periferi den latinska satsen VERSUS LUMINEM STELLAE NAVIGARE NECESSE EST /1, och i cirkelns mitt, skeppet i Båstad kommuns vapen med en femuddig stjärna (polstjärnan) ovanför dess klyvare.

## **3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.**

Föreningen består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i föreningen.

Föreningen ska som medlem vara ansluten till Svenska Seglarförbundet (SSF) och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av dessa idrottsorgan.

## **4 § Beslutande organ**

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## **5 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

## **6 § Firmateckning**

Sällskapetets firma tecknas av ordförande, kassör och sekreterare var för sig i för dessa funktionärer löpande förvaltningsärenden, i övrigt av ordföranden i förening med kassör eller sekreterare.

## **7 § Stadgeändring**

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen.

För ändring av sällskapets stadgar fordras beslut med 2/3 majoritet vid två på varandra följande möten varav ett skall vara årsmöte.

## **8 § Tvist/skiljeklausul**

Talan i tvist där parterna är, eller när omtvistat rättsförhållande gällde var, enskild medlem, funktionär, förening, IdrottsAB, SDF, Distrikt, SF, RF, Antidopingstiftelsen eller Antidoping Sverige AB (ADSE) får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist ska, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i SF:s eller RF:s stadgar, avgöras enligt ett av RS fastställt reglemente för Idrottens skiljenämnd.

Talan måste anhängiggöras senast inom två år från tvistens uppkomst.

## **9 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av två på varandra följande årsmöten med minst 2/3 av antalet avgivna röster. Upplösning kan dock ej genomföras om minst 10 medlemmar skriftligen förbinder sig att kvarstå i Sällskapet.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens behållna tillgångar ska användas till ett eller flera bestämda ändamål som ska vara i linje med ändamålet för föreningens verksamhet, dels var den upplösta föreningens handlingar med mera ska arkiveras till exempel i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, tillsammans med kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart skickas till föreningens SF (Svenska SSF).

Vid en upplösning skall Sällskapets ekonomiska tillgångar överlämnas till Svenska Sällskapet för Räddning av Skeppsbrutne, medan sällskapets handlingar mm som kan ha historiskt intresse skall överlämnas till Bjäre Härads Hembygdsförening.

## **2 kap Föreningens medlemmar**

### **1 § Medlemskap**

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada föreningens intressen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas av den sökande inom tre veckor till SSF.

Hedersmedlem utses av årsmöte efter förslag av styrelsen varvid 2/3 majoritet erfordras. Hedersmedlemskap gäller till nästa årsmöte då beslut om förnyelse kan fattas. Hedersmedlem är befriad från medlemsavgift men har samma rättigheter som andra medlemmar.

Medlem som gör sig skyldig till sådant klandervärt handlings sätt eller uppträdande inom eller utom klubben att dess anseende äventyras eller dess syfte motverkas, kan efter beslut av styrelsen uteslutas ur sällskapet.

## **2 § Medlems skyldigheter och rättigheter**

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap. 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala medlemsavgift och andra avgifter som beslutats av föreningen,
- accepterar genom sitt medlemskap att föreningen behandlar personuppgifter för ändamålet föreningsadministration i enlighet med gällande föreningsstadgar,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i föreningen medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för att åliggande som följer av medlemskapet,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter i den utsträckning som följer av 6 kap. 2 §,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

## **3 § Medlems deltagande i tävlingsverksamhet mm**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Föreningen har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning representerar medlem sin förening.

Har medlem tagit medalj på något mästerskap ska styrelsen informeras om detta.

## **4 § Utträde**

Medlem, som önskar utträda ur föreningen, ska skriftligen anmäla detta. Har medlem vid sådant utträde inte betalat föreskrivna avgifter till föreningen, bestämmer styrelsen om de ska betalas eller inte.

Om medlem inte betalat medlemsavgift under två på varandra följande år, får föreningen besluta om medlemskapets upphörande.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet enligt första eller andra stycket när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

## **5 § Uteslutning m.m.**

Medlem får, utan iakttagande av 4 § andra stycket, uteslutas om medlemmen, trots påminnelse, har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter. Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska fattas av styrelsen. Sådant beslut får inte fattas utan att medlemmen inom viss av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iakttä för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

## **6 § Överklagande**

Beslut om att vägra medlemskap, medlemskapets upphörande eller varning får överklagas till föreningens SF enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar.

## **7 § Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av enskilda medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

# **3 kap Årsmöte**

## **1 § Tidpunkt och kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, ska hållas före utgången av april månad på tid som styrelsen bestämmer. Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats eller genom elektronisk uppkoppling med deltagarna.

Kallelse till årsmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast två veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## **2 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

## **3 § Sammansättning och beslutförhet**

Årsmöte består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Vårdnadshavare har dock alltid rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsföret med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

## **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 12 år;
- att medlemskap har beviljats minst två månader före årsmötet; och

- att förfallna medlemsavgifter har betalats senast två månader före årsmötet; och
- att övriga förfallna avgifter har betalats.

Medlem är skyldig, att vid tveksamhet, styrka att avgifterna betalats.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

## 5 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om medlemmarna har kallats till årsmötet på rätt sätt och inom rätt tid.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter för kommande verksamhetsår.
10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets-/räkenskapsår.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
  - a) föreningens ordförande för en tid av ett år.
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år.
  - c) Val av två revisorer för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
  - d) Val av minst en revisorssuppleant.
  - e) Val av 3 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en ska utses till sammankallande.
  - f) ombud till möten där föreningen har rätt att vara representerad genom ombud.
13. Eventuella övriga frågor som anmälts under punkt 5. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

## 6 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen.

Till ordförande, styrelseledamot eller revisor får inte föreslås annan än den som skriftligen eller muntligen till valberedningen förklarat sig villig att motta sig uppdraget eller som är närvarande vid årsmötet.

## **7 § Extra årsmöte**

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista publiceras på föreningens hemsida och anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som begärt ett extra årsmöte vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

## **8 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 7 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet lämnade röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **9 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas.

## **4 kap Valberedning**

### **1 § Sammansättning**

Valberedningen ska bestå av ordförande och 2 övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden så bestämmer.

### **2 § Åligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om vilka som avböjt omval. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.



Senast på årsmötet ska valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag, samt meddela namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen.

## **5 kap Revision**

### **1 § Revisorer och revision**

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de revisorer som årsmötet utsett.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **6 kap Styrelsen**

### **1 § Sammansättning**

Styrelsen ska bestå av ordförande samt sex övriga ledamöter. Styrelsen ska bestå av kvinnor och män.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

### **2 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska – inom ramen för dessa stadgar – svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande lagar och andra bindande regler,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande föreningsorgan samt hos SF uppdatera kontaktuppgifter enligt 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- att utfärda särskilda föreskrifter för föreningens klubbhus, anläggningar och båtar
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda årsmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

### **3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

### **4 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **7 kap Övriga föreningsorgan**

### **1 § Kommittéer, arbetsgrupper och andra underliggande föreningsorgan**

Styrelsen skall konstituera sig inom fyra veckor från årsmötet och skall därvid inom sig utse vice ordförande, sekreterare och kassör samt organisera förutsedd verksamhet genom utseende av kommittéer och/eller huvudansvariga personer för de verksamhetsområden som bedöms aktuella, t.ex.

- Arrendetomt och byggnader med inventarier
- Båtar med utrustning, båtplatser och bryggor
- Medlemsfrågor inklusive information genom bl.a. medlemsbrev
- Utbildning och särskild ungdomsverksamhet
- Program såsom utfärder, föredrag och fester
- Kappsegling
- Försäkringsfrågor
- Båtbesiktningar

### **2 § Instruktioner**

Styrelsen ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande organen har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

### **3 § Budget och verksamhetsplan**

Kommitté ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för sektionen/kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan ska ges in till styrelsen för godkännande på tid som den bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgeten och planen som bedöms vara

nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

*1/ Att segla är nödvändigt, mot stjärnans ljus*

*Emblemet är skapat vid sällskapets grundande 1969. Den latinska frasen användes som motto av en av de tidiga nordpolsfararna.*